



REGULAMIN KONKURSU NA WYBÓR STRATEGII ROZWOJU LOKALNEGO KIEROWANEGO PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ



Termin składania wniosków o wybór LSR

Konkurs na wybór LSR został ogłoszony 9 października 2015 r.

- W przypadku gdy:
 - obszar objęty LSR jest zamieszkaný nie więcej niż przez 150 tys. mieszkańców oraz nie mniej niż przez:
 - 30 tys. (nie licząc mieszkańców miast zamieszkaných przez więcej niż 20 tys. mieszkańców) w przypadku LSR współfinansowanej ze środków EFRROW,
 - 30 tys. w pozostałych przypadkach,
- wnioski o wybór LSR należy składać w terminie od 9 listopada do 30 grudnia 2015 r.**



Termin składania wniosków o wybór LSR

- W przypadku gdy:
- obszar objęty LSR jest zamieszkaný nie więcej niż przez 150 tys. mieszkańców oraz nie mniej niż przez:
- 20 tys. w przypadku LSR współfinansowanej wyłącznie ze środków EFS, której obszarem objęte jest wyłącznie miasto lub część miasta,

wnioski o wybór LSR należy składać w terminie od 4 stycznia do 29 lutego 2016 roku.





POSTANOWIENIA OGÓLNE

Konkurs prowadzony jest na podstawie niniejszego regulaminu oraz w oparciu o przepisy:

- ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015, poz. 378),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013,
- ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2014, poz. 1146 ze zm.).

OBLICZANIE I OZNACZANIE TERMINÓW

- Obliczania i oznaczania terminów dokonuje się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi terminów, **z tym że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę, termin upływa w najbliższy dzień roboczy.**





PRZEDMIOT KONKURSU

Celem konkursu jest wybór LSR, które będą realizowane przez LGD w perspektywie finansowej 2014-2020.





WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

W konkursie o wybór mogą ubiegać się LSR, które:

1) będą realizowane przez LGD:

- działające jako stowarzyszenia posiadające osobowość prawną,
- mające siedzibę w miejscowości położonej w województwie, którego obszar jest objęty LSR, a gdy LSR obejmuje obszar więcej niż jednego województwa – w miejscowości położonej w jednym z tych województw,
- w których wszystkie gminy, których obszar jest objęty LSR, są członkami tej LGD i nie są członkami innych LGD, które ubiegają się o wybór LSR albo których LSR została wybrana, z tym że w przypadku gdy obszar gminy jest objęty LSR, której realizacja ma być współfinansowana ze środków EFSI innych niż EFMR, obszar tej gminy może być objęty również inną LSR, która będzie realizowana przez inną LGD, o ile realizacja tej LSR ma być współfinansowana wyłącznie ze środków pochodzących z EFMR;



WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

- posiadające organ decyzyjny,
- w których organie decyzyjnym ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu,
- w skład których, oprócz przedstawicieli sektora publicznego obejmującego w szczególności:
 - ✓ gminy,
 - ✓ powiaty,
 - ✓ uczelnie publiczne,
 - ✓ jednostki badawczo – rozwojowe,
 - ✓ samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
 - ✓ państwowe lub samorządowe instytucje kultury,
 - ✓ państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych przepisów w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorców,





WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

wchodzą przedstawiciele sektora społecznego i gospodarczego w tym mieszkańcy z obszaru objętego LSR, przy czym sektor społeczny, obejmuje w szczególności:

- ✓ organizacje pozarządowe,
 - ✓ kościoły i związki wyznaniowe, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - ✓ związki zawodowe,
 - ✓ organizacje pracodawców,
 - ✓ organizacje społeczno-zawodowe rolników,
 - ✓ inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie,
- a sektor gospodarczy, obejmuje w szczególności podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne, rolników i rybaków;



WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

2) spełniają następujące warunki:

- LSR spełnia wymagania redakcyjno-edytorskie, o których mowa w treści regulaminu,
 - LSR jest zgodna ze strukturą i wymaganiami dotyczącymi LSR stanowiącymi załącznik nr 3 do regulaminu,
 - złożona wraz z wnioskiem **LSR jest jedyną LSR złożoną przez jednego wnioskodawcę,**
 - obszar objęty LSR jest spójny przestrzennie,
 - obszar objęty LSR jest zamieszkały nie więcej niż przez 150 tys. mieszkańców oraz nie mniej niż przez:
 - 30 tys. (nie licząc mieszkańców miast zamieszkałych przez więcej niż 20 tys. mieszkańców) w przypadku LSR współfinansowanej ze środków EFRROW,
 - 20 tys. w przypadku LSR współfinansowanej wyłącznie ze środków EFS, której obszarem objęte jest wyłącznie miasto lub część miasta,
 - 30 tys. w pozostałych przypadkach,
- Liczbę mieszkańców ustala się według stanu **na dzień 31 grudnia 2013 r.** na podstawie wynikowych informacji statystycznych ogłaszanych, udostępnianych lub rozpowszechnianych zgodnie z przepisami o statystyce publicznej.



WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

- obszar objęty LSR składa się:
 - co najmniej z dwóch gmin niebędących miastami zamieszkanymi przez więcej niż 20 tys. mieszkańców w przypadku LSR współfinansowanej ze środków EFRROW,
 - wyłącznie z miasta lub części miasta w przypadku LSR współfinansowanej wyłącznie ze środków EFS
 - co najmniej z dwóch gmin w pozostałych przypadkach,
- cele LSR są zgodne z celami określonymi dla RLKS we wszystkich programach, o finansowanie z których ubiega się wnioskodawca,
- określono powiązania LSR ze strategią rozwoju województwa/województw obszaru objętego LSR, przy czym wskazane w LSR cele są zgodne z celami strategii rozwoju województwa/województw obszaru objętego LSR,
- LSR zawiera informację o przeprowadzeniu analizy pod kątem spełnienia kryteriów kwalifikujących do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i jej wynikach a w przypadku, gdy LSR wymagać będzie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, do LSR załączono pisemne podsumowanie zawierające informacje, o których mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.),



WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

- kwoty wsparcia finansowego zaplanowane w budżecie LSR nie przekraczają kwot na LSR określonych w załączniku nr 6 do regulaminu.
- LSR, które mają być współfinansowane ze środków EFRROW mogą ubiegać się o wybór w konkursie pod warunkiem spełnienia dodatkowych warunków:
 - LSR zawiera wskazanie grup defaworyzowanych (w szczególności w kontekście dostępu do rynku pracy), które uzyskają wsparcie w jej ramach oraz opis stosowanego podejścia do każdej z tych grup;
 - 50% budżetu LSR przeznaczanego na realizację poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach PROW, przeznaczone jest na przedsięwzięcia związane z tworzeniem lub utrzymaniem miejsc pracy.



WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE (CD)

- LSR, które mają być współfinansowane ze środków EFMR mogą ubiegać się o wybór w konkursie pod warunkiem spełnienia dodatkowych warunków:
 - LSR, której realizacja ma być współfinansowana ze środków EFSI, w tym EFMR, będzie realizowana na obszarze, na którym liczba osób zatrudnionych w sektorze rybackim wynosi co najmniej 50 osób i wartość produkcji mierzona w przychodach z działalności rybackiej wynosi co najmniej 1 300 000 PLN;
 - LSR, której realizacja ma być współfinansowana wyłącznie ze środków pochodzących z EFMR, będzie realizowana na obszarze, na którym liczba osób zatrudnionych w sektorze rybackim wynosi co najmniej 70 osób i wartość produkcji mierzona w przychodach z działalności rybackiej wynosi co najmniej 2 600 000 PLN;
 - LSR, będzie realizowana przez LGD, w której organie decyzyjnym sektor rybacki posiada nie mniej niż 30% ogólnej liczby głosów;
 - co najmniej 50% wskaźników LSR planowanych do osiągnięcia ze środków EFMR związane jest z tworzeniem lub utrzymaniem miejsc pracy.



PRZYGOTOWANIE WNIOSKU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

- Do formularza wniosku – stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu należy załączyć wskazane w nim dokumenty obligatoryjne oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w załączniku nr 2 (*kryteria wyboru LSR*).
- Wniosek powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.
- Kopie dokumentów składanych wraz z wnioskiem powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza, podmiot, który wydał dokument lub pracownika organizatora.
- Organizator nie zwraca wnioskodawcom dokumentów złożonych wraz z wnioskiem w konkursie.





WYMAGANIA REDAKCYJNO - EDYTORSKIE

➤ Struktura LSR zawiera wszystkie elementy wymienione w załączniku nr 3 do regulaminu i jest opracowana w oparciu o Poradnik dla lokalnych grup działania w zakresie opracowania lokalnych strategii rozwoju na lata 2014-2020 oraz wytycznymi dotyczącymi realizacji RLKS w danym województwie (jeśli dotyczy) wg poniższego układu:

- Strona tytułowa,
- Spis treści,
- **Rozdział I** Charakterystyka LGD
- **Rozdział II** Partycypacyjny charakter LSR
- **Rozdział III** Diagnoza – opis obszaru i ludności
- **Rozdział IV** Analiza SWOT
- **Rozdział V** Cele i wskaźniki
- **Rozdział VI** Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposobu ustanawiania kryteriów wyboru
- **Rozdział VII** Plan Działania
- **Rozdział VIII** Budżet LSR
- **Rozdział IX** Plan komunikacji





WYMAGANIA REDAKCYJNO – EDYTORSKIE (CD)

- **Rozdział X** Zintegrowanie
- **Rozdział XI** Monitoring i ewaluacja
- **Rozdział XII** Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko
- Wykaz wykorzystanej literatury
- Załączniki do LSR (Procedura aktualizacji, Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu, Plan działania, Budżet LSR, Plan komunikacji).

WYMAGANIA REDAKCYJNO - EDYTORSKIE

- Tekst LSR wraz z załącznikami nie przekracza 80 stron (120 stron w przypadku wielofunduszowych LSR) i spełnia poniższe parametry:
 - format: A4;
 - wielkość czcionki: nie mniejsza niż 11 pt.;
 - odstęp między wierszami: co najmniej 1 wiersz;
 - marginesy: co najmniej 1 cm;
 - forma uniemożliwiająca jego samoistną dekompletację (trwale zszyta);
 - do wniosku dołącza się LSR wraz z załącznikami w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (plik PDF), przy czym wersja papierowa stanowi wydruk wersji elektronicznej.



TRYB SKŁADANIA WNIOSKÓW

- Wniosek składa osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy **bezpośrednio do organizatora, właściwego ze względu na siedzibę wnioskodawcy**, w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
- Wnioskodawca składa wniosek w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
- Przed złożeniem wniosku następuje sprawdzenie jego kompletności. Kompletność wniosku poświadczają w formie pisemnej składający i przyjmujący wniosek, wskazując na jego oryginale i kopii liczbę załączników faktycznie dołączonych do wniosku.
- Organizator potwierdza złożenie wniosku na jego kopii. Potwierdzenie zawiera datę złożenia wniosku oraz jest opatrzone pieczęcią organizatora i podpisane przez osobę przyjmującą wniosek.
- Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek zostanie złożony **w siedzibie organizatora**.
- Wnioskodawca niezwłocznie informuje organizatora w formie pisemnej o zmianach danych teleadresowych objętych wnioskiem.



WSTĘPNA OCENA WNIOSKU, OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

- Organizator dokonuje oceny wstępnej wniosku na podstawie części A formularza karty oceny wniosku o wybór LSR (*załącznik nr 4 do regulaminu*).
- Organizator **pozostawia bez rozpatrzenia wniosek**, który:
 - ✓ nie został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie lub
 - ✓ nie zawiera nazwy wnioskodawcy lub
 - ✓ nie zawiera adresu wnioskodawcy, a jego ustalenie na podstawie posiadanych danych nie jest możliwe lub
 - ✓ nie zawiera LSR.
- W przypadku pozytywnego wyniku oceny wstępnej, organizator dokonuje oceny spełniania warunków udziału w konkursie na podstawie części B1 oraz B2 formularza karty oceny wniosku o wybór LSR (*załącznik nr 4 do regulaminu*).
- Jeżeli wniosek zawiera braki inne niż określone powyżej lub oczywiste omyłki, organizator wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków lub poprawienia oczywistych omyłek w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

UZUPEŁNIANIE BRAKÓW ORAZ POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Do sprecyzowania terminu „oczywista omyłka” można posłużyć się treścią wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie z dnia 7 sierpnia 2012 r. III SA/Kr 933/11, który stanowi że oczywistość błędu pisarskiego, rachunkowego czy też innego wynikać powinna bądź z natury samego błędu, bądź z porównania rozstrzygnięcia z uzasadnieniem, z treścią wniosku czy też innymi okolicznościami. Oczywista omyłka w rozumieniu przepisu art. 113 § 1 k.p.a. to widoczne, niezgodne z zamierzonym, niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia czy też opuszczenie jakiegoś wyrazu. Oczywistą omyłką są błędy popełnione w zakresie sprecyzowania danych strony przez określenie miejsca i daty jej urodzenia oraz miejsca zamieszkania. (LEX nr 1697561).

Przykłady: każdego rodzaju błąd w pisowni wyrazu (także nazwiska), błąd w formie gramatycznej słowa, błąd stylistyczny, błąd polegający na przekręceniu, opuszczeniu wyrazu, błąd logiczny, błąd interpunkcyjny czy błąd rachunkowy mający postać niedokładności przypadkowej.



UZUPEŁNIANIE BRAKÓW ORAZ POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

- Jeżeli wnioskodawca, pomimo wezwania, nie usunął w terminie braków lub oczywistych omyłek, organizator pozostawia wniosek bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyn.
- Usunięcie braków we wniosku lub poprawienie w nim oczywistych omyłek nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.

Przez istotną modyfikację wniosku rozumie się:

- zmiany wniosku niebędące następstwem wezwania,
 - zmiany LSR niebędące następstwem poprawienia w niej oczywistych omyłek, a także uzupełnianie złożonego wniosku o dodatkowe załączniki fakultatywne.
- W przypadku gdy na podstawie uzupełnionych braków lub poprawek oczywistych omyłek organizator nie jest w stanie stwierdzić czy dany warunek udziału w konkursie jest spełniony, może wezwać wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień.



WERYFIKACJA DANYCH

- W przypadku wnioskodawcy, którego LSR ma być współfinansowana w całości lub części ze środków EFMR, organizator dokonuje weryfikacji danych zawartych **w załączniku nr 8 do wniosku** „Potwierdzenie spełnienia przez wnioskodawcę warunku odnośnie obszaru, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.5.2014, str. 1), w przypadku wnioskodawcy, którego LSR ma być współfinansowana w całości lub części z EFMR”.
- W celu tej weryfikacji organizator przesyła niezwłocznie do IRS (*Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie*) lub MIR-PIB (*Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy*), kopię załącznika nr 8 do wniosku potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika organizatora, celem potwierdzenia zawartych w nim danych.
- W przypadku województwa: pomorskiego, zachodniopomorskiego i warmińsko - mazurskiego kopie załącznika nr 8 do wniosku wysyłane są do MIR-PIB natomiast w przypadku pozostałych województw do IRS.



WERYFIKACJA DANYCH

- W przypadku wykazania rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi w załączniku nr 8 do wniosku a potwierdzonymi przez IRS i MIR-PIB danymi z kwestionariuszy RRW 19, 20, 22, 23 składanymi przez podmioty z sektora rybackiego za rok 2014, organizator wzywa wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień wraz niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi deklarowane we wniosku dane w szczególności umowy o pracę, faktury sprzedaży ryb.
- Jeżeli nie są spełnione warunki udziału w konkursie, organizator informuje wnioskodawcę o odrzuceniu wniosku z podaniem przyczyn jego odrzucenia oraz pouczeniem o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego, na zasadach i w trybie określonych dla aktów lub czynności, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 270, z późn. zm.)





- Wniesienie skargi nie wstrzymuje biegu konkursu.
- W postępowaniu w sprawie oceny spełniania warunków udziału, organizator udziela wnioskodawcy, na jego żądanie, niezbędnych pouczeń co do okoliczności faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie jego praw i obowiązków będących przedmiotem postępowania.
- LGD uczestnicząca w postępowaniu w sprawie oceny spełniania warunków udziału, jest obowiązana przedstawiać dowody oraz dawać wyjaśnienia co do okoliczności sprawy zgodnie z prawdą i bez zatajania czegokolwiek.
- Jeżeli są spełnione warunki udziału w konkursie, organizator przekazuje LSR komisji, która ocenia ją pod względem spełnienia kryteriów wyboru.



WYBÓR LSR

- Wyboru LSR dokonuje komisja w drodze uchwały.
- Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
- Komisja, o ile spełnione są warunki udziału w konkursie, ocenia LSR pod względem spełniania kryteriów wyboru opisanych w załączniku nr 2 do regulaminu.
- Ocenę przeprowadza niezależnie dwóch członków komisji, w tym ekspert, przy użyciu formularza karty oceny LSR pod względem spełniania kryteriów wyboru LSR dla członka komisji wg wzoru z załącznika nr 5 do regulaminu. Członkowie komisji są obowiązani wypełnić karty oceny podając uzasadnienie przyznanej w ramach poszczególnych kryteriów wyboru liczby punktów.
- Ocena polega na ustaleniu stopnia spełnienia danego kryterium, chyba że w załączniku nr 2 do regulaminu wskazano inny sposób oceny danego kryterium.

W przypadku rozbieżności w ocenach członków komisji o ostatecznej ocenie spełnienia danego kryterium decyduje się w sposób określony w regulaminie działania komisji.



WYBÓR LSR (CD)

- Wyboru LSR dokonuje się w kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów w ramach oceny, o której mowa w ust. 3 (*kryteria wyboru LSR*), do wyczerpania dostępnych środków przeznaczonych na realizację LSR w danym województwie.
- W przypadku gdy dostępne środki EFRROW pozwalają na współfinansowanie kolejnej LSR znajdującej się na liście ocenionych LSR jedynie do wysokości 80% kwot wynikających z wniosku o wybór LSR lub kwot ustalonych w wyniku postępowania, o którym mowa w ust. 13 art. 9 regulaminu (obniżenie kwot o 10% i 5 %) komisja wybiera tę LSR do wysokości dostępnych środków. W takim przypadku wysokość środków na taką LSR ulega obniżeniu w każdym rodzaju wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b-e proporcjonalnie, a w przypadku LSR współfinansowanych EFRROW i z innych EFSI – w każdym rodzaju wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 1303/2013 proporcjonalnie.
- **Minimalna liczba punktów niezbędna do wyboru LSR, wynosi 147 (60% maksymalnej liczby punktów). Maksymalna liczba – 245 pkt.**



WYBÓR LSR (CD)

- W przypadku gdy w ramach oceny kilka LSR otrzyma jednakową liczbę punktów, przewyższającą lub równą minimalnej wymaganej liczbie punktów, (tj. 147) a dostępne środki nie pozwalają na realizację wszystkich z nich, o wyborze strategii decyduje wyższa liczba punktów uzyskana w ramach kryterium, o którym mowa w załączniku nr 2 pkt 10 do regulaminu.
- Jeżeli postępowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, o wyborze decyduje wyższa liczba punktów uzyskana kolejno w ramach kryteriów, o których mowa w załączniku nr 2 pkt 1-9, 11-16.
- W przypadku LSR, które mają być współfinansowane ze środków więcej niż jednego EFSI komisja wskazuje zgodnie z załącznikiem nr 6 fundusz wiodący.
- W przypadku gdy LSR, która w ramach oceny uzyska:
 - **co najmniej 147 punktów lecz nie więcej niż 172 punktów** - wnioskowane kwoty środków w ramach PROW na wsparcie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b-e rozporządzenia nr 1303/2013 **ulegają obniżeniu o 10%**;
 - **co najmniej 173 punktów lecz nie więcej niż 196 punktów** - wnioskowane kwoty środków na w ramach PROW na wsparcie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b-e rozporządzenia nr 1303/2013 **ulegają obniżeniu o 5%**.





WYBÓR LSR (CD)

- Przepisy powyższe (redukcja kwot wsparcia) stosuje się do wsparcia o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. d i e rozporządzenia nr 1303/2013 jedynie w przypadku LSR współfinansowanych wyłącznie ze środków EFRROW.
- Wyboru LSR dokonuje się **w terminie 4 miesięcy** od dnia upływu terminu składania wniosków.
- Komisja przygotowuje i zamieszcza na stronie internetowej organizatora listę ocenionych LSR w kolejności otrzymanych przez poszczególne LSR punktów oraz informację, które z nich zostały wybrane.
- Organizator przygotowuje projekt uchwały o wyborze LSR.





WYBÓR LSR (CD)

- Komisja informuje wnioskodawcę o wyniku wyboru, przesyłając, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika organizatora, kopię uchwały o wyborze LSR zawierającą:
 - informację o wyborze lub warunkowym wyborze LSR, w przypadku gdy uzyskała ona minimalną liczbę punktów, ale nie otrzymała wymaganego do wyboru minimum punktowego dla któregokolwiek z kryteriów oraz są dostępne środki na jej realizację;
 - informację o liczbie punktów otrzymanych w ramach oceny poszczególnych kryteriów wyboru LSR;
 - informację o zmianach, jakie należy wprowadzić w wybranej warunkowo LSR, aby otrzymała ona wymaganą do wyboru minimalną liczbę punktów w ramach oceny kryteriów, dla których zostało określone minimum punktowe;
 - pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego na zasadach i w trybie określonych dla aktów lub czynności, o których mowa w art. 3 2 pkt 4 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi;
 - informację o przysługującej kwocie środków na realizację LSR w podziale na EFSI;
 - wskazanie funduszu wiodącego, w przypadku gdy realizacja LSR ma być współfinansowana ze środków więcej niż jednego z EFSI;
 - uzasadnienie dokonanej oceny.



ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

- Niezwłocznie po dokonaniu wyboru LSR, organizator zawiera z wnioskodawcą, który będzie ją realizował, umowę ramową.
- Organizator, w formie pisemnej, informuje LGD, którego LSR została wybrana, o miejscu i terminie podpisania umowy ramowej.
- LGD, której LSR została wybrana, najpóźniej na 7 dni przed podpisaniem umowy ramowej, przekazuje organizatorowi wypełniony harmonogram naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach LSR, stanowiący załącznik do umowy ramowej.
- W przypadku warunkowego wyboru LSR, umowa ramowa jest zawierana pod warunkiem wprowadzenia w terminie 30 dni od dnia jej zawarcia takich zmian, które pozwolą LSR otrzymać wymagane minimum punktowe w ramach oceny kryteriów.
- W przypadku obniżenia wnioskowanych kwot środków, LGD może w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy przedłożyć LSR dostosowaną w szczególności w zakresie wskaźników realizacji LSR, planu działania i budżetu do obniżonej kwoty środków.
- W przypadku LSR przewidzianej do współfinansowania ze środków więcej niż jednego EFSI, wyboru dokonuje się, jeżeli przynajmniej w ramach jednego funduszu dostępne są środki finansowe, przy czym jeżeli środki finansowe dostępne są jedynie w ramach EFMR, LSR musi spełniać warunki, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2 Regulaminu.



DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH I ZDROWIA

