



Regulamin uczestnictwa w projekcie

”Promocja ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej”

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie **”Promocja ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej”** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.2 „Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej”, Poddziałanie 7.2.2 „Wsparcie ekonomii społecznej”.
2. Realizatorem projektu (Beneficjentem) jest Toruńskie Stowarzyszenie Ekologiczne „Tilia” Ul. Przysiecka 13, 87 – 100 Toruń, Tel. 56 657 60 85, Fax. 56 657 60 85 i **Europejskie Centrum Współpracy Młodzieży** Plac Św. Katarzyny 9, 87 – 100 Toruń, Tel. 56 652 22 40, Fax. 56 652 22 41.
3. Biura Projektu **”Promocja ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej”** mieszczą się w Toruniu.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 03.01.2011 r. do 30.12.2012 na terenie województwa kujawsko - pomorskiego.

§2

Uczestnicy/czki projektu

1. Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących na terenie województwa kujawsko - pomorskiego oraz do podmiotów i instytucji działających na jego terenie (organizacje pozarządowe, spółdzielnie pracy, spółdzielnie socjalne itp.).
2. Projekt przewiduje udział beneficjentów we wszystkich działaniach. W związku z tym całkowita liczba uczestniczących osób przewidywana jest na 200 w tym minimum 120 kobiet. Projekt obejmie też swym działaniem udział 100 podmiotów Ekonomii Społecznej w tym min 60 kobiet.

§3

Zakres wsparcia

1. Uruchomienie i prowadzenie stałego Punktu Doradztwa Ekonomii Społecznej celem udzielania wsparcia podmiotom Ekonomii Społecznej i kierowania do dalszych usług specjalistycznych w zakresie informacji prawnych, księgowych i marketingowych. Z doradztwa w Punkcie skorzysta 100 (w tym min. 60 kobiet) podmiotów Ekonomii Społecznej oraz osoby, które są zainteresowane założeniem podmiotów Ekonomii Społecznej (20 w tym min. 12 kobiet).
2. Szkolenia z zakresu Ekonomii Społecznej niezbędne do utworzenia i funkcjonowania podmiotów Ekonomii Społecznej (stowarzyszenia, fundacje). Skierowane będą do podmiotów już funkcjonujących, a także dla osób chcących założyć taki podmiot. Szkolenia będą dotyczyły m.in. podstaw prawnych, finansowych, marketingowych, zakładania organizacji i podmiotów Ekonomii Społecznej, pozyskiwania funduszy, zarządzania projektami, i innych tematów zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
3. Szkolenia dotyczące zrównoważonego rozwoju w szczególności ekologii oraz prowadzenia ekologicznej działalności przez podmioty ekonomii społecznej. Odbędzie się 30 dni szkoleń po 8 godzin lekcyjnych.
4. Każda osoba lub organizacja będzie mogła skorzystać z usług indywidualnego coacha – trenera, mentora, który poprowadzi podmiot w drodze do zawarcia partnerstw lokalnych. Udogodnieniem

dla uczestniczących w projekcie osób będzie możliwość spotkania się z coachem we własnej siedzibie. Coach będzie na bieżąco kontaktował się z instytucjami zainteresowanymi współpracą i pomagał w utworzeniu partnerstw.

5. Wyjazdowe warsztaty partnerskie ukierunkowane na utworzenie i funkcjonowanie partnerstw. Zadanie to będzie szczególnie skierowane do instytucji rynku pracy.

§4

Organizacja wsparcia

1. Szkolenia z zakresu ekonomii społecznej będą odbywać się na terenie województwa kujawsko - pomorskiego.

2. Doradztwo i Konsultacje będą przeprowadzane w biurze PDES oraz zainteresowanych siedzibach podmiotów.

3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do informowania o zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez uczestnika/czkę adres do korespondencji, pozostawia się jego/ją w dokumentach uczestnika/czki ze skutkiem doręczenia.

4. Uczestnicy/czki szkoleń otrzymują materiały szkoleniowe.

5. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów znajdują się na stronie internetowej Projektu:

6. Biuro jest czynne dla uczestników/czek projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 16:00. Wszelkie informacje będą również udzielane telefonicznie - (56) 657 60 85, (56) 652 22 40 i mailowo.....

§5

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.

a) Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego wraz z:

· Oświadczenie o dobrowolności uczestnictwa w projekcie oraz znajomości kryteriów kwalifikacyjnych,

· Oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

· Deklaracją uczestnictwa w projekcie

b) Złożenie:

· kopii dowodu osobistego potwierdzającej zameldowanie (zamieszkanie) na terenie województwa kujawsko - pomorskiego lub zaświadczenia o zameldowaniu.

§6

Zasady kwalifikacji Uczestników/czek

1. Kwalifikacja Uczestników/czek dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z: Koordynatora projektu i członków zespołu projektowego.

2. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników/czek biorąc pod uwagę:

a. kryteria formalne

- poprawność formalną i kompletność aplikacji,

b. kryteria kwalifikowalności BO – uczestników szkolenia:

- osoby zamieszkałe na terenie województwa kujawsko - pomorskiego

- osoby fizyczne zatrudnione w organizacjach pozarządowych w tym 60 % kobiet

- osoby fizyczne chcące założyć podmiot Ekonomii Społecznej (organizacje pozarządowe, spółdzielnie pracy, spółdzielnie socjalne, instytucje rynku pracy, pomocy i integracji społecznej).

c. kryteria kwalifikowalności BO – korzystających z usług Punktu Doradztwa Ekonomii Społecznej

- osoby zamieszkałe/działające na terenie województwa kujawsko - pomorskiego

- osoby/przedstawiciele instytucji mogące utworzyć partnerstwo w zakresie ekonomii społecznej,

d. kryteria dające pierwszeństwo udziału w projekcie:

1. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieć kobiety, które będą stanowić min. 60% grupy

docelowej,

2 Kolejność zgłoszeń.

3. Rekrutacja ma charakter ciągły i trwa do momentu pozytywnego zakwalifikowania się wszystkich beneficjentów.

4. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe.

5. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem realizacji projektu lub w początkowej jego fazie).

§7

Zasady monitoringu Uczestników/czek

1. Uczestnicy/czki zobowiązani/e są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności każdego dnia zajęć.

2. Uczestnicy/czki zobowiązani/e są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz na zakończenie udziału w projekcie.

3. Uczestnicy/czki zobowiązani/e są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej.

§8

Obowiązki uczestników/czek

Uczestnicy/czki posiadają następujące obowiązki:

a) przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu

b) przestrzeganie postanowień Deklaracji uczestnictwa w projekcie

c) udział w zajęciach w wyznaczonych terminach

d) czynne uczestnictwo i rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów

e) wypełnianie ankiet ewaluacyjnych

f) informowanie o zmianie miejsca zamieszkania

§9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Beneficjenta.

2. Uzasadnione przypadki o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika/czkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/czki z listy uczestniczek projektu w przypadku naruszenia przez nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w §6.

§10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.

2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Wnioskodawcy w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 03.01.2011 i obowiązuje przez czas trwania Projektu.